# **社团管理服务平台-年报管理服务指南**

## 一、模块简介

年报管理主要为社团提供上传年报的服务。



## 二、操作步骤

1. 点击年报管理。



1. 点击新建，选择要上传的年报年份后点击确定。



1. 点击上传按钮，上传社团的年度报告，仅支持PDF格式文件。





上传完成后，可以点击查看按钮查看上传的年度报告。

