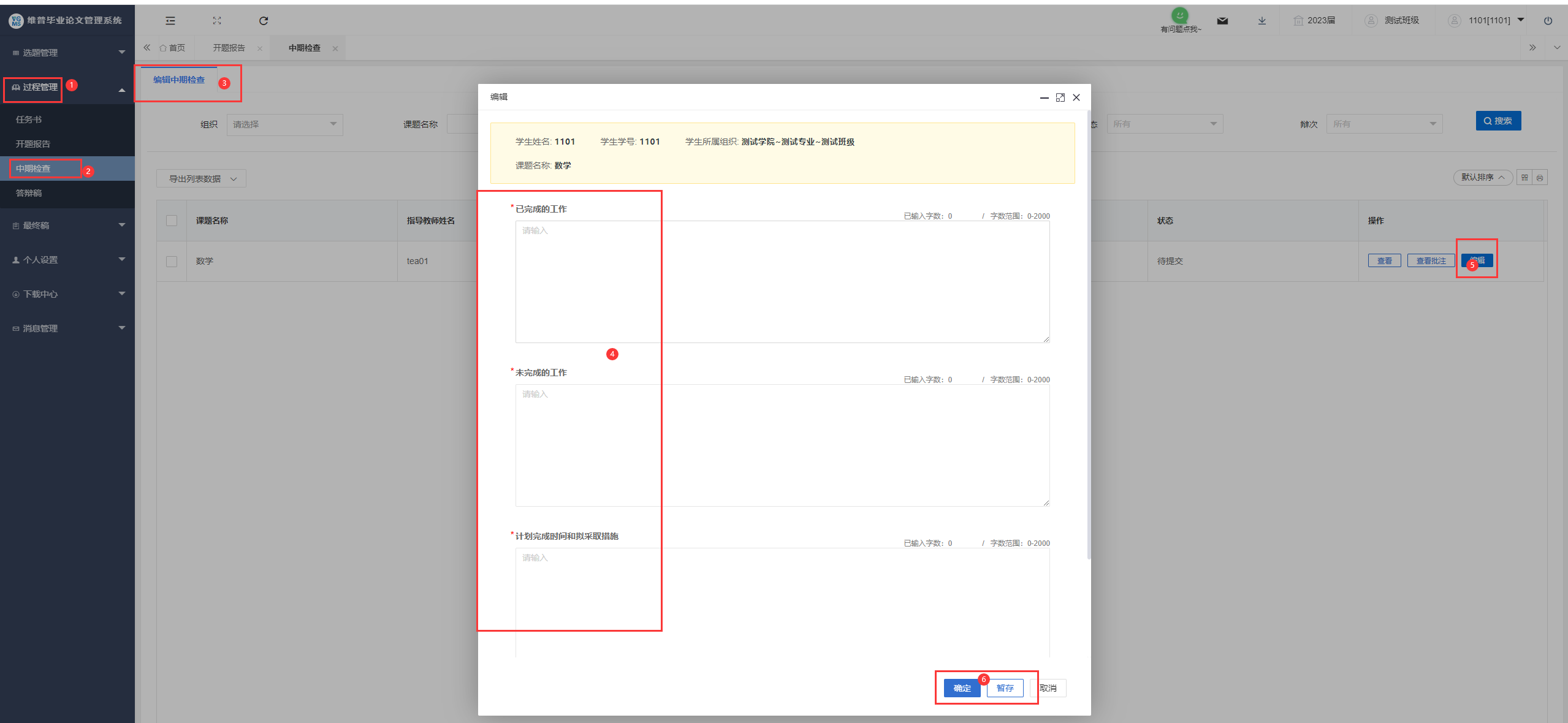
**中期检查操作说明**

**中期检查环节流程：**

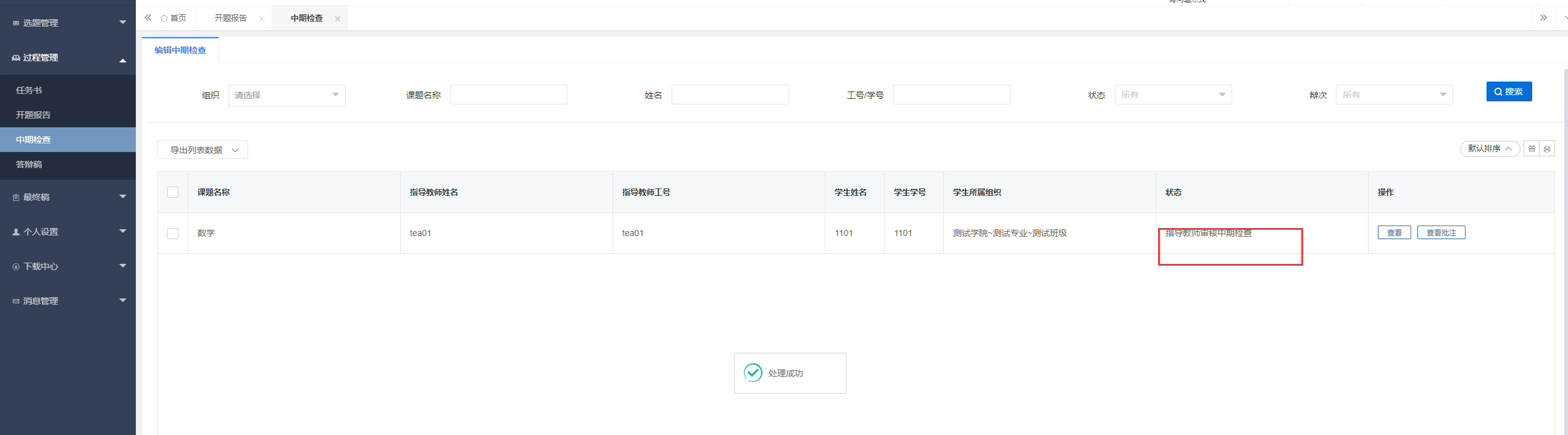
学生提交中期检查---指导老师审核中期检查

**第一步：学生提交中期检查**

在左侧模块“过程管理—中期检查---编辑中期检查”中点击编辑按钮，根据学校要求的内容去填写，填写完成后点击确定即可。



提交成功后，点击查看按钮则可以查看中期检查的状态栏处会出现指导老师审核字样



**第二步：指导老师审核中期检查**

在左侧模块“过程管理---中期检查---审核中期检查”中点击审核按钮，查看审核中期检查，审核完成点击确认即可。

